

M  
AUDITORIA SUPERIOR  
DEL EDO. DE JALISCO

1543 20 MAR 10 13:15

**Oficio No. 99/2026**

**Asunto: Entrega del 2do Avance 2025**

OFICIALIA DE PARTES

**Dr. Jorge Alejandro Ortiz Ramírez**  
**Auditor Superior del Estado de Jalisco**  
**Presente**

Por este medio me permito enviarle un cordial saludo y a su vez para hacerle entrega del **segundo avance financiero del ejercicio fiscal 2025** del Sistema de Agua Potable de Zapotlán.

Se anexan los formatos de reportes impresos y el disco con dicha información así como la base del Sistema Informático Estatal de Auditoria.

Sin otro particular por el momento quedo a sus órdenes para cualquier aclaración o duda al respecto.

Atentamente.

"2026, CENTENARIO DEL NATALICIO DEL COMPOSITOR ZAPOTLENSE RUBÉN FUENTES GASSON"

"2026, CENTENARIO DEL ANIVERSARIO DEL NATALICIO DEL LITERATO ROBERTO ESPINOZA GUZMÁN"

"2026, CENTÉSIMO QUINCUGÉSIMO ANIVERSARIO DEL NATALICIO DEL COMPOSITOR Y DIRECTOR DE ORQUESTA JOSÉ PAULINO DE JESÚS ROLÓN ALCARAZ"

Ciudad Guzmán, Mpio. Zapotlán el Grande, Jal. a 06 de marzo de 2025

*Yuritzi A. Hermosillo T.*  
**Lic. Yuritzi Alejandra Hermosillo Tejeda**  
**Directora General**  
**Sistema de Agua Potable de Zapotlán**



YAHT/npan  
C.cp. Archivo





# INFORMES DE AVANCE DE GESTION FINANCIERA

## EVALUACION DE PROGRAMAS

Segundo Avance, al 31 de diciembre de 2025  
SISTEMA DE AGUA POTABLE DE ZAPOTLAN



TÍTULO	ESTIMADO	AMPLIACIÓN Y REDUCCIÓN	MODIFICADO	DEVENGADO	AVANCE FINANCIERO	PENDIENTE DE INGRESAR	INGRESO	
Impuestos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%		
Cuotas y aportaciones de seguridad social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%		
Contribuciones de mejora	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%		
Derechos	213,261,184.00	-32,634,399.20	180,626,784.80	180,626,784.80	100.00%	0.00%		
Productos	40,000.00	-40,000.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%		
Aprovechamientos	5,600,000.00	-3,968,070.00	1,631,930.00	1,631,930.00	100.00%	0.00%		
Ingresos por venta de bienes, prestación de servicios y otros ingresos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%		
Participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal y fondos distintos de aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%		
Transferencias, asignaciones, subsidios y pensiones y jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%		
Ingresos derivados de financiamiento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%		
TOTAL	218,901,184.00	-36,642,469.20	182,258,714.80	182,258,714.80	100.00%	0.00%		

CAPÍTULO		APROBADO	AMPLIACIONES/ (REDUCCIONES)	MODIFICADO	DEVENGADO	AVANCE FINANCIERO	PENDIENTE POR EJERCER
		EGRESOS					
Servicios personales		50,041,076.00	-4,773,247.77	45,267,828.23	45,267,824.23	100.00%	0.00%
Materiales y suministros		54,362,500.00	-7,847,873.70	46,514,626.30	46,514,622.93	100.00%	0.00%
Servicios generales		74,903,034.00	-6,784,858.74	68,118,175.26	67,992,889.62	99.82%	0.18%
Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas		78,400.00	4,663.96	83,063.96	83,063.96	100.00%	0.00%
Bienes muebles, inmuebles e intangibles		19,113,674.00	-14,044,521.52	5,069,152.48	5,069,152.48	100.00%	0.00%
Inversión pública		20,402,500.00	-3,196,631.43	17,205,868.57	12,115,160.78	70.41%	29.59%
Inversiones financieras y otras provisiones		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Participaciones y aportaciones		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Deuda pública		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
TOTAL		218,901,184.00	-36,642,469.20	182,258,714.80	177,042,714.00	97.14%	2.86%

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. YURITZI ALEANDRA HERMOSILLO TEJEDA  
DIRECTORA GENERAL



LIC. JAVIER ORLANDO GONZÁLEZ VÁZQUEZ  
SUB DIRECTOR ADMINISTRATIVO





## INTRODUCCIÓN

La contabilidad gubernamental es la columna vertebral de la gestión de los recursos públicos, garantizando que los gobiernos asignen, utilicen e informen sobre los recursos de una manera que garantice la transparencia y la rendición de cuentas. Su importancia es fundamental, ya que influye en la confianza pública, estabilidad económica y el funcionamiento eficiente de las instituciones gubernamentales.

La contabilidad gubernamental en México ha traído consigo la estandarización de la información financiera y presupuestal de la Administración Pública, además la obligatoriedad de cumplir con la presentación del Informe de Evaluación de Programas y los Avances de Gestión Financiera (Art. 37, numeral 1 y frac. IV de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Jalisco y sus Municipios).

El O.P.D. Sistema de Agua Potable de Zapotlán (SAPAZA), es un organismo público descentralizado del Gobierno Municipal. El cual tiene como objetivo primordial extraer, distribuir y abastecer de agua potable de calidad en oportunidad y cantidad al Municipio de Zapotlán el Grande, así como, recolectar y tratar las aguas negras residuales que se generan dentro de la misma población.

El Sistema de Agua Potable de Zapotlán cuenta con ocho áreas responsables del ejercicio del presupuesto dentro del único programa que se tiene establecido para esta entidad: Agua Potable; Mantenimiento (drenaje, mantenimiento de redes y equipos); Saneamiento; Comercial (apremios, cajas, sistema comercial, etc.); Administración (Recursos humanos, Tesorería, Patrimonio, Educación Ambiental, etc.); Técnica; Planeación, Proyectos y Obras y Calidad del Agua.

Dentro de este informe se muestra el programa general que el Sistema de Agua Potable de Zapotlán desarrolla sin matriz de desempeño para el ejercicio fiscal 2025.

## RESULTADOS DE LA GESTIÓN

### Programas con Matriz de Indicadores para Resultados

El Sistema de Agua Potable de Zapotlán no presenta Programas con Matrices de Indicadores para Resultados (MIR).

## Programas de Gestión (Sin MIR)

El Sistema de Agua Potable de Zapotlán únicamente estableció un programa general sin Matriz de Indicadores para Resultados, el cual es un indicador de gestión “abastecer de agua potable de calidad, alcantarillado, drenaje y saneamiento al municipio de Zapotlán el Grande, Jal. Siendo este un indicador general de todas sus actividades y el nombre de dicho indicador es lograr que las metas de trabajo con el 100% del presupuesto devengado para el ejercicio fiscal 2025”.

Resultados a partir de indicadores de desarrollo del PMD

A continuación se presenta la tabla de alineación de objetivos, contenida en el Plan Municipal de Desarrollo (2024 a 2027):

Tabla de Alineación de Objetivos

Objetivos del Plan de Desarrollo Municipal	Objetivos del Plan Estatal de Desarrollo	Objetivos del Plan Nacional de Desarrollo
<b>16.4</b> Proporcionar servicios públicos de calidad, aprovechando en forma sostenida los recursos hídricos del municipio generando mejoras en la operación del sistema que permitan mejorar la eficiencia en el suministro y el consumo del agua.	<b>06</b> Agua limpia y saneamiento.	<b>2.</b> Política Social. - Desarrollo sostenible.

Con base en las estrategias y líneas de acción previamente establecidas, el Sistema de Agua Potable de Zapotlán elaboró su **Programa Operativo Anual (POA) 2025**, orientado al fortalecimiento de la infraestructura hidráulica, mejora de los servicios públicos y cumplimiento de la normatividad ambiental vigente.

Dentro del rubro de inversión en obra pública, se contemplaron las siguientes acciones prioritarias:

- Sustitución de redes de agua potable y drenaje sanitario en la calle **Moctezuma**, en el tramo comprendido entre **Vicente Mendiola y López Mateos**.
- Sustitución de redes en las calles **Jesús García y Antonio Alcalde**, entre **Moctezuma y Toishtona**.
- **Ampliación de la perforación del pozo profundo de agua potable “Punto Sol”**, con una profundidad adicional de 50 metros lineales.



- **Perforación del pozo profundo "Bugambillas"**, proyecto desarrollado en coordinación con la **Comisión Estatal del Agua (CEA)**.

Asimismo, dentro del programa operativo se presupuestaron acciones permanentes orientadas a garantizar la continuidad y calidad del servicio, entre las que destacan:

- Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de bombeo y plantas de tratamiento.
- Colocación y sustitución de micromedidores.
- Suministro de hipoclorito de sodio para mejorar las características del agua potable distribuida a la población.
- Análisis y control operativo de plantas de tratamiento para dar cumplimiento a la **NOM-001-SEMARNAT-1996**.
- Suministro de polímero catiónico para el tratamiento de lodos generados en plantas de tratamiento.
- Implementación de un programa de **educación ambiental**, mediante pláticas escolares, visitas guiadas a instalaciones, eventos ambientales masivos y apoyo a instituciones educativas y sociales.

Para el cumplimiento de este plan anual de trabajo resulta indispensable que el organismo cuente con los recursos financieros suficientes y que estos sean aplicados bajo criterios de eficiencia, racionalidad y disciplina presupuestal.

Para el ejercicio fiscal 2025 se estimó un **presupuesto anual de ingresos** por un monto de **\$218,901,184.00**, alcanzándose una recaudación equivalente al **83.26%**. Al 31 de diciembre de 2025, el presupuesto de ingresos devengado ascendió a **\$182,258,714.80**, conforme al Estado Analítico del Ingreso.

No obstante, derivado de ajustes realizados por la Tesorería para el cierre del ejercicio fiscal, se solicitó una **reducción presupuestal** por la cantidad de **\$36,642,469.20**, quedando el presupuesto modificado de ingresos en **\$182,258,714.80**, monto que coincide con el ingreso devengado.

En relación con el **presupuesto de egresos**, éste fue aprobado inicialmente por la cantidad de **\$218,901,184.00**. Durante el ejercicio fiscal se devengó un total de **\$177,042,714.00**, lo que representa un **80.87%** respecto del presupuesto aprobado.

Con la finalidad de mantener el equilibrio presupuestal al cierre del ejercicio, se realizó igualmente una disminución al presupuesto modificado de egresos por **\$36,642,469.20**, quedando establecido en **\$182,258,714.80**, en congruencia con el presupuesto modificado de ingresos.

## PROCESOS CONCLUIDOS

El artículo 37, numeral 1, establece que los Avances de Gestión Financiera deben contener (fracción III) los procesos concluidos (Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Jalisco y sus Municipios). Se entiende por "proceso concluido" aquel caso en el que se cumplieron las metas al 100%, o bien se ejerció el 100% del presupuesto para ese programa.

Se hace hincapié que el organismo cuenta con un solo programa el cual es un indicador de gestión que es el mencionado en el apartado de "programas de gestión sin MIR", sin embargo, dentro para este segundo semestre se establecen 34 programas de gestión por áreas que establecieron al integrar el presupuesto anual 2025. Así como algunas otras acciones que faltan por definir que se contemplaran en el siguiente semestre.

### Programas de gestión con metas cumplidas o presupuesto ejercido

Para el segundo avance se establecieron 3 actividades adicionales de las que se tenían en el primer semestre del año 2025 algunas obras y los jardines polinizadores las cuales se agregan a este segundo semestre. En el primer semestre se contó con 3 acciones que ya que se encuentran concluidas: Las plásticas escolares; adquisiciones de los contenedores para reemplazar los tanques de gas cloro y la ampliación del pozo profundo Punto Sol a 50 ml. Otras acciones que se lograron concluir al 100% son:

Educación ambiental: Cursos de verano y jardines polinizadores.

Planeación, Proyectos y Obras: Sustitución de redes de agua potable y drenaje sanitario en calle Moctezuma entre Vicente Mendiola y López Mateos; Sustitución de red de agua potable y drenaje sanitario de la calle Jesús García entre Moctezuma y Toishtona; y Sustitución de red de agua potable y drenaje sanitario en calle Antonio Alcalde ente Moctezuma y Toishtona.

### Programas de gestión con metas iguales o superiores al 50% de avance

En este segundo avance el Sistema de Agua Potable de Zapotlán cuenta con 5 acciones de gestión con un avance igual o superior al 50% de avance, las cuales son:

Calidad del Agua: Suministro de polímero MSP-150 y suministro de gas cloro para desinfección de Catarina 1 y 4.



Saneamiento: Análisis certificados, suministro de polímero catiónico para lodos en plantas de tratamiento y suministro de gas cloro para plantas de tratamiento.

Compras y adquisiciones (Administrativo): Perforación del Pozo Buganvillas en colaboración con la Comisión Estatal del Agua (CEA).

## AVANCES INFERIORES A LAS METAS

Programas de gestión con avances por debajo de las metas

En este segundo avance existen 16 programas de gestión de 34 con avances por debajo de las metas, las cuales de acuerdo a las áreas se establecen de la siguiente forma:

- ☐ Comercial: La sustitución de 1500 micro medidores dañados, sustitución e instalación de micro medidores y recuperación de cartera vencida.
- ☐ Educación ambiental: Escuelas verdes, eventos masivos, y apoyo a instituciones. Cabe señalar que se omiten las pláticas escolares ya que en el primer semestre se lograron.
- ☐ Calidad del Agua: Realizar análisis de cloro residual, realizar análisis de control de plantas de tratamiento, suministro de polímero al 13%, mantenimiento a equipos dosificadores, Tanques Rotoplas de 5000 LT y equipamiento de motobombas para químicos.
- ☐ Técnica: el Mantenimiento a equipo de bombeo y plantas de tratamiento con el 42.86% y 49.12% respectivamente. *La perforación del pozo Bugambillas en colaboración de la Comisión Estatal de Agua (CEA).*

## EVALUACIONES Y REFORMULACIÓN DE PROGRAMAS

Resultado de las evaluaciones internas

En el caso de las evaluaciones internas de cada actividad o programa por área es realizada por cada área presupuestal:

- ☐ Comercial. La evaluación de área radica mediante el registro de las altas, sustituciones, control de los medidores y la disminución de la cartera vencida se lleva en el sistema comercial "Agua Soluciones".



☐ Educación ambiental: Lleva sus bitácoras donde registra las evidencias de las pláticas, cursos, visitas, etc. que realiza y las cuales son firmadas por un representante de la institución visitada.

☐ Calidad del Agua y Saneamiento: Lleva sus evidencias de los productos químicos que les es entregados por el proveedor y el control interno del suministro por equipo de extracción y plantas de tratamiento. Así como el resultado de los análisis por laboratorios certificados, los cuales son realizados por laboratorio externo certificado.

☐ Agua Potable, Mantenimiento, Técnica. Los equipos de bombeo cuentan con sus bitácoras diarias donde se pueden corroborar los mantenimientos realizados durante año 2025. Además del control que lleva el Sub director técnico.

☐ Estudios, supervisión y Proyectos. Las obras son supervisadas por el área de proyectos quienes de manera coordinada llevan el control de los expedientes y las estimaciones de cada una de las obras que se realiza.

Como se mencionaba anteriormente cada área hace llegar sus avances, lo cual se incluyen en el presupuesto devengado señalado en el formato F12. De manera general el programa de gestión de este sistema operador es "abastecer de agua potable de calidad, alcantarillado, drenaje y saneamiento al municipio de Zapotlán el Grande, Jal. Siendo este un indicador general de todas sus actividades y el nombre de dicho indicador es lograr que las metas de trabajo con el 100% del presupuesto devengado para el ejercicio fiscal 2025". Este objetivo de gestión tiene un avance de cumplimiento hasta el 31 de diciembre del 80.87% con respecto al presupuesto aprobado.

Cabe mencionar que se disminuyó el presupuesto a \$182,258,714.80 representando un 97.14% con respecto con el presupuesto modificado.

#### Reformulación de programas de gestión

En el segundo avance que corresponde al periodo de julio a diciembre del presente ejercicio fiscal no se han realizado reformulaciones de los programas de gestión, sin embargo, cabe señalar que se integraran otras acciones que más que reformular, fortalecen el plan operativo anual 2025. ANEXOS

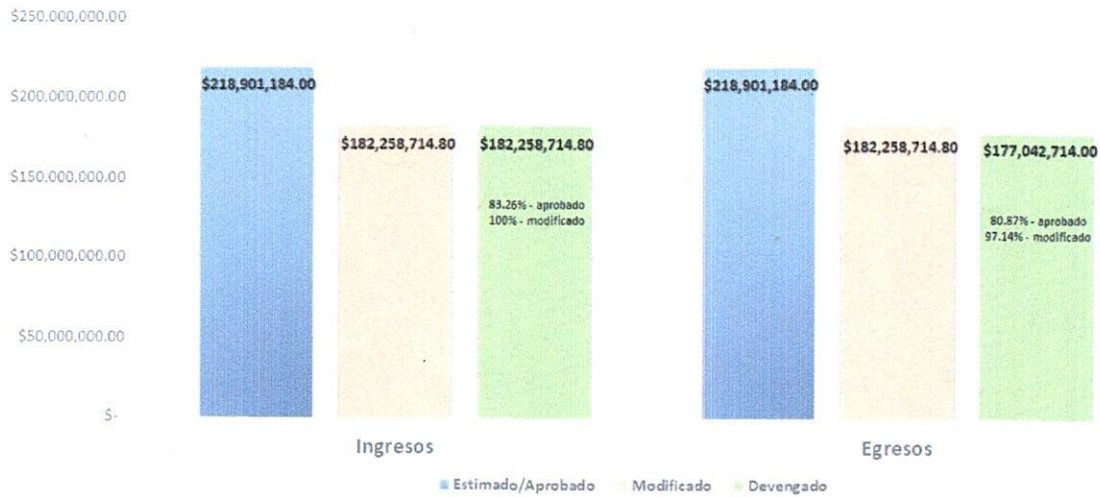
En seguida se muestra el avance de programas de las diversas áreas que conforman el programa operativo anual 2025.

Sistema de Agua Potable de Zapotlán (SAPAZA)  
ZDO, AVANCE DE GESTION FINANCIERA - DE 1 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE 2025

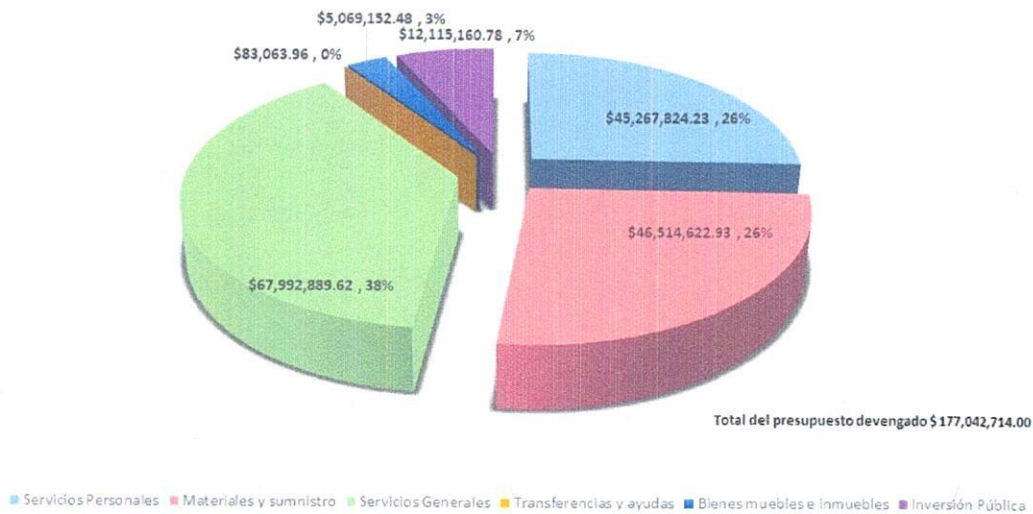
12	Metas 100%
6	Metas superior al 50%
16	Metas menores 50%
34	



## Comparativo de presupuesto de ingresos estimado/aprobado, Modificado Vs devengado



## Distribución del presupuesto devengado al 31 de diciembre 2025



## CONCLUSIONES

El ejercicio fiscal 2025 del Organismo Público Descentralizado Sistema de Agua Potable de Zapotlán (SAPAZA) se desarrolló bajo principios de disciplina financiera, eficiencia administrativa y responsabilidad en la aplicación de los recursos públicos, alineados al marco normativo de la contabilidad gubernamental y a las disposiciones establecidas en materia de fiscalización y rendición de cuentas.

A través del Programa Operativo Anual 2025, el organismo orientó sus acciones al fortalecimiento de la infraestructura hidráulica, la mejora continua del servicio de agua potable, alcantarillado y saneamiento, así como al cumplimiento de la normatividad ambiental aplicable, destacando inversiones en sustitución de redes, perforación y ampliación de pozos profundos, mantenimiento de equipos estratégicos y fortalecimiento de programas de educación ambiental.

En materia financiera, el organismo logró una recaudación equivalente al 83.26% del presupuesto estimado de ingresos, reflejando un comportamiento responsable en la captación de recursos propios y una adecuada gestión administrativa. Asimismo, el ejercicio del gasto público se llevó a cabo atendiendo criterios de racionalidad y control presupuestal, permitiendo mantener el equilibrio financiero mediante ajustes al presupuesto modificado al cierre del ejercicio fiscal.

Los resultados obtenidos permiten observar que SAPAZA mantuvo estabilidad presupuestaria y operativa durante el ejercicio 2025, garantizando la continuidad en la prestación de los servicios públicos esenciales a la población del Municipio de Zapotlán el Grande.

Finalmente, el organismo reafirma su compromiso con la transparencia, la rendición de cuentas y la mejora continua de sus procesos administrativos, financieros y operativos, fortaleciendo así la confianza ciudadana y contribuyendo al desarrollo sustentable del municipio.



## REFERENCIAS DOCUMENTALES

- ☐ Consejo Nacional de Armonización Contable, 2025. Página de consulta: CONAC | Normatividad Vigente  
<[https://www.conac.gob.mx/es/CONAC/Normatividad Vigente](https://www.conac.gob.mx/es/CONAC/Normatividad_Vigente)>.
- ☐ Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas, 2025. Página de consulta: INDETEC <<https://www.indetec.gob.mx/>>
- ☐ Municipio de Zapotlán el Grande Jalisco, 2025. Plan de Desarrollo y Gobernanza 2024-2027. Página de consulta: plan-municipal-de-desarrollo-y-gobernanza-2024-2027.pdf ([ciudadguzman.gob.mx](http://ciudadguzman.gob.mx))  
<<http://www.ciudadguzman.gob.mx/Documentos/Paginas/4f1b84c6-6120-4339-893a-43d0bb26df2f/plan-municipal-de-desarrollo-y-gobernanza-2024-2027.pdf>>.



Yuritzi Hermosillo  
LIC. YURITZI ALEJANDRA HERMOSILLO  
TEJEDA  
DIRECTORA GENERAL

Javier Orlando González Vázquez  
LIC. JAVIER ORLANDO GONZÁLEZ  
VÁZQUEZ  
SUB DIRECTOR ADMINISTRATIVO



Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.







AGUA POTABLE SISTEMA DE AG  
AVANCE DE PROGRAM/

DEL 1° DE ENERO AL

ID	Denominación del programa	Tipo de programa	Finalidad	Función	Sub-función	Nivel MIR	Código del nivel MIR	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Método de cálculo del indicador	Valor meta programado 1 (Numerador)	Valor meta programado 2 (Denominador)	Frecuencia de medición del indicador	Tipo de indicador	Capítulo 1000 (Modificado)	Capítulo 2000 (Modificado)	Capítulo 3000 (Modificado)	Capítulo 4000 (Modificado)	Capítulo 5000 (Modificado)
001	Abastecimiento de Agua pot	Indicador de Gest	Desarrollo soc	Vivienda y	2.2.3 Abastecim	INDICADOR DE C	SIN MIR	Abastecimiento de Aq	Abastecimiento de Aq	(presupuesto de	182258714.8	182258714.8	Semestral	Porcentaje	45,267,828.23	46,514,626.30	68,118,175.26	83,063.96	5,069,152.48
															45,267,828.23	46,514,626.30	68,118,175.26	83,063.96	5,069,152.48

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

*Yuritzai Hermosillo Tejeda*  
LIC. YURITZI ALEJANDRA HERMOSILLO TEJEDA  
DIRECTORA GENERAL



UA POTABLE DE ZAPOTLÁN (SAPAZA)  
IS Y/O PROCESOS CONCLUIDOS  
.31 DE DICIEMBRE DE 2025  
as en pesos)

IS Y/O PROCESOS CONCLUIDOS  
31 DE DICIEMBRE DE 2025

(as en pesos)

[illegible]

AS E J 2 0 2 5 - 1 6 - 0 2 - 0 3 - 2 0 2 6 - 1

LIC. JAVIER ORLANDO GONZÁLEZ VÁZQUEZ  
SUB DIRECTOR ADMINISTRATIVO